

# 中共海口市委办公室文件

海办发〔2019〕29号



## 中共海口市委办公室 海口市人民政府办公室 关于印发《海口市国有资产监督管理委员会 职能配置、内设机构和人员编制规定》 的通知

各区委、区人民政府，市委各部门，市级国家机关各部门，各人民团体：

《海口市国有资产监督管理委员会职能配置、内设机构和人员编制规定》经市委机构编制委员会办公室审核后，已报市委、市政府批准，现予印发。

(此页无正文)

中共海口市委办公室

海口市人民政府办公室

2019年3月29日

# 海口市国有资产监督管理委员会 职能配置、内设机构和人员编制规定

**第一条** 根据《中共海南省委办公厅、海南省人民政府办公厅关于印发〈海口市机构改革方案〉的通知》（琼办发〔2019〕13号），制定本规定。

**第二条** 海口市国有资产监督管理委员会（以下简称“市国资委”）是主管全市国有资产监督管理工作的海口市人民政府工作部门，为正处级。

**第三条** 市国资委贯彻执行党中央关于国有资产监督管理工作的方针政策和相关法律法规，落实省委、市委决策部署以及中国（海南）自由贸易试验区、中国特色自由贸易港建设的政策措施，在履行职责过程中坚持和加强党对国有资产监督管理工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）负责拟订并组织实施本市有关国有资产监督管理工作的政策法规和发展规划，研究提出本市推进中国（海南）自由贸易试验区、中国特色自由贸易港建设有关国有资产监督管理工作的意见和建议。

（二）根据市政府授权，依据《中华人民共和国公司法》《中华人民共和国企业国有资产法》等法律、法规和规章，对授权监管的国有资本依法履行出资人职责，维护所有者权益。

(三)全面加强所监管企业党的建设;建立健全党建工作责任制;加强党的领导与完善公司治理相统一,实现党管干部与市场化机制相结合,深入推进党风廉政建设和反腐败斗争。

(四)承担监督所监管企业国有资产保值增值的责任;负责推动产权、股权交易;以管资本为主,加快优化国有资本布局,完善规划投资监管;突出资本运营,规范资本运作,提高资本回报,维护资本安全。

(五)负责深化国有企业改革工作;健全公司法人治理结构;完善现代企业制度和各类国有资产管理体制。加快推进国有企业主业定位、资源整合和专业化重组,落实经营性国有资产集中统一监管;精简监管事项,增强企业活力。

(六)负责所监管企业的企业负责人监督管理;通过法定程序对所监管企业负责人进行任免、考核并根据其经营业绩进行奖惩;贯彻落实并组织实施所监管企业负责人薪酬分配制度和激励约束办法,指导所监管企业开展人事、劳动、分配制度改革。

(七)负责组织所监管企业上缴国有资本收益和产权转让权益;参与制定国有资本经营预算有关管理制度和办法;按照有关规定负责国有资本经营预决算编制和执行等工作。

(八)完善所监管企业经济运行监测制度;建立健全国有企业财务决算审计监督工作制度并开展审计质量监控,对国有资产重大损失等问题开展专项核查。

(九) 推进落实所监管企业对外经济合作与交流，提升企业核心竞争力。

(十) 指导各区国有资产监督管理工作。

(十一) 完成市委、市政府及上级部门交办的其他任务。

#### **第四条 市国资委设下列内设机构：**

##### **(一) 党委办公室**

负责市国资委党委日常事务工作；负责市国资委党委文件的起草和决议的督查督办；负责机关及所属单位党的建设、党风廉政建设和反腐败工作；研究提出加强和改进国有企业党建工作的意见建议；指导机关事业单位和所监管企业、托管企业党的建设、思想建设、精神文明建设以及意识形态工作；负责市国资委党委会议决定事项的督查督办工作；负责所监管企业、托管企业的党组织建设、党员教育、党费管理、党员统计等工作；指导企业党委（总支、支部）开展理论中心组学习和民主生活会活动；负责统筹推进本系统扶贫攻坚工作；负责指导所监管企业的厂（企）务公开工作；负责指导所监管企业的统战工作和党外知识分子工作；按照管理权限，承担有关干部监督执纪工作，受理控告申诉；负责机关人事监察和效能监察工作，指导企业人事监察工作。

##### **(二) 办公室**

负责制定和实施机关内部规章制度；负责文电、会务、机要、档案、安全保卫及后勤保障等机关日常工作；承担信访、保密、

财务资产、安全生产、内部审计、政务信息公开、行政复议、行政应诉及人大建议、政协提案办理等工作；负责监管事项的督查督办工作；负责指导所监管企业的应急管理、信访维稳、社会综合治理等工作；负责牵头建立并组织实施所监管企业的突发事件应急处置协调联动机制；联系所监管企业的安全生产、节能减排、生态环境保护、科技创新、质量强市、军民融合、履行社会责任等工作；统筹做好定点扶贫和乡村振兴工作。

### （三）政策法规和规划发展科

负责起草有关综合性文件和重要报告；负责机关公职律师、法律顾问日常业务管理；指导所监管企业建立健全有关制度；承担机关法律事务工作；负责指导所监管企业的现代企业制度建设和董事会建设工作；负责听取所监管企业董事关于企业重大事项的报告，并指导其开展工作；研究提出涉及董事会和董事重大决策失误的责任追究建议和措施；负责研究国有经济布局 and 结构战略性调整、经营性国有资产集中统一监管以及国有企业改革问题，拟订整体战略规划以及企业改制改组规章制度；负责审核所监管企业的发展战略及规划，对所监管企业的重大投资进行监管；负责所监管企业国际化经营战略的牵头组织及境外投资管理工作；负责所监管企业的设立、关闭、破产和清算工作，协调解决历史遗留问题；统筹指导分离企业办社会职能工作；负责所监管企业的普法工作。

#### （四）产权管理和重组合作科

负责拟订所监管企业产权股权交易管理的规章制度；负责所监管企业国有资产产权的界定、登记、转让、划转、处置及纠纷调处等工作；负责所监管企业的资本金变动、增资扩股、非上市公司股权管理工作；承担所监管企业资产评估项目的核准和备案工作；负责指导推动所监管企业的混合所有制改革；统筹指导所监管企业的保障性住房建设；监督、规范国有产权股权交易；负责拟订所监管企业的资本运作规章制度；负责研究国有资本投资方向性和结构性的重大问题，提出政策建议；负责指导所监管企业的招商引资、发行股票、基金、债券、担保、质押等重大投融资活动；负责指导国有资本投资运营公司开展有关工作；拟订所监管企业的合并、分立、上市、合资等重组方案，推进落实有关事项的审批、核准、备案；归口管理对市国资委履行多元投资主体企业股东职责有关工作；协调推动所监管企业与中央、省属及其他国有企业、非公经济企业进行战略合作，推进央企总部（区域总部）基地建设。

#### （五）财务监管和考核评价科

负责指导所监管企业健全财务制度，承办所监管企业的财务预决算工作；负责国有资本经营预决算的编制、执行、评估；组织所监管企业上缴国有资本收益；承担所监管企业的清产核资和资产损失核销工作；负责完善国有经济运行监测制度，开展国有

资产统计分析工作；负责所监管企业财务总监的履职评价工作，指导所监管企业的风险管控；负责拟定所监管企业负责人经营业绩考核制度；研究提出国有企业收入分配制度改革的指导意见；研究拟定所监管企业负责人的薪酬制度和激励办法并组织实施，调控企业工资分配总体水平；按照有关规定，规范所监管企业负责人的履职待遇、业务支出和职工福利保障；负责拟定所监管企业审计监督方面的规章制度；负责研究所监管企业审计监督有关问题，提出政策建议；承担所监管企业内部审计机构的指导和监督职责；负责组织对所监管企业开展年度财务审计；协调对所监管企业进行资产评估、人工成本及薪酬分配执行情况的专项审计工作；协助对巡视、巡察、审计等工作中发现并移交的涉及所监管企业财务方面的问题组织开展专项核查，对国有资产重大损失组织开展专项调查，提出有关责任追究的意见建议。

#### （六）人事科

负责机关及所属事业单位的机构编制、人事管理、队伍建设、老干部服务、人才和群团工作；负责机关及所属事业单位干部、所监管企业领导班子管理的制度政策并组织实施；按照干部管理权限，负责机关及下属事业单位干部、所监管企业领导人员的选任、考核、请休假、出国（境）审核工作；负责研究提出国有独资、全资、控股参股公司董事会董事推荐人选，加强专职外部董事队伍建设及日常管理；负责本系统人才培养、优秀中青年干部



培养、挂职锻炼工作；指导推进所监管企业人事制度改革及依法规范劳动用工。

**第五条** 市国资委行政编制 25 名。设主任 1 名，副主任 3 名。科级领导职数 13 名，其中正科级 7 名(含总经济师 1 名)，副科级 6 名。

**第六条** 市国资委所属事业单位的设置、职责和编制事项另行规定。

**第七条** 本规定由市委负责解释，具体工作由市委机构编制委员会办公室承担，其调整由市委机构编制委员会办公室按规定程序办理。

**第八条** 本规定自 2019 年 3 月 29 日起施行。

